

อาจารย์ ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน คณบดีคณะครุศาสตร์ กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตได้รับคัดเลือกผ่านเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (คบม.) ครั้งที่ ๑(๒๒)/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยได้รับคัดเลือกผ่านเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ๒๐๐ คะแนน ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งเดียวที่ผ่านเกณฑ์ในระดับมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต (คบม.) ครั้งที่ ๑(๒๒)/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๘ คณะกรรมการติดตามฯ ได้เสนอข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมผู้ที่จะดำรงตำแหน่งบริหาร
๒. การส่งเสริมจิตวิญญาณความเป็นครู โดยผลักดันให้คนในองค์กรมีความเอื้ออาทร และมีศักยภาพในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์
๓. การส่งเสริมให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมที่สอดคล้องกับเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยหรือช่วยให้งานดีขึ้น
๔. การทบทวนกลยุทธ์ที่ทำหายของมหาวิทยาลัย วิธีการวัดความสำเร็จ เป้าหมายแต่ละช่วง และปัจจัยที่จะขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ บุคลากรกลับเข้าปฏิบัติงานและโอนย้ายหน่วยงานมาปฏิบัติงาน ณ คณะครุศาสตร์

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง บุคลากรกลับเข้าปฏิบัติงานและโอนย้ายหน่วยงานมาปฏิบัติงาน ณ คณะครุศาสตร์ ซึ่งมีบุคลากรสังกัดคณะครุศาสตร์ที่ลาศึกษาต่อและโอนย้ายหน่วยงานกลับเข้ามาปฏิบัติงานที่คณะครุศาสตร์ ดังนี้

๑. นางจุฬินทิพา นพคุณ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา (เดิม) เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ (ใหม่) ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

๒. นางสาวปวีรญา ผาสุก พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ (เดิม) อาจารย์ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี (ใหม่) ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประสานงาน หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

๓. นายทัตพล วัชรโรทัย บุคลากรตามสัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เดิม) เจ้าหน้าที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี (ใหม่) ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ อยู่ระหว่างดำเนินการทำเรื่องโอนย้ายหน่วยงาน

ส่วน นายชัยสิทธิ์ เกษตรตระการ บุคลากรตามสัญญาจ้าง (เดิม) เจ้าหน้าที่ ประสานงานหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย (ใหม่) ให้ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๔ ขอบคุณคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

สรุปเรื่อง ประธานกล่าวขอบคุณคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ในการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ในปี ๒๕๕๗ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย และได้รับคำชมเชยจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนของคณะครุศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง ประธานนำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะ ครุศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๕๗ ต่อที่ประชุมเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ สรุปการดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญวันครูและปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปเรื่อง ประธานมอบหมายให้ คุณจันทรา สาตตระ หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอที่ประชุมทราบ เรื่อง สรุปการดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญวันครูและปีใหม่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่ คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมทำบุญวันครูและวันปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ๔๓๔ และรับประทานอาหารกลางวัน ห้องประชุม ๔๓๓ คณะครุศาสตร์

ซึ่งมีผู้เข้าร่วมงาน จำนวน ๘๘ คน ประกอบด้วย บุคลากรคณะครุศาสตร์ จำนวน ๕๕ คน อาจารย์ผู้เกษียณ จำนวน ๑๐ คน และบุคคลภายนอก จำนวน ๒๓ คน

มีจำนวนเงินร่วมทำบุญ จำนวน ๑๕,๕๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม จำนวน ๓๐,๑๖๔ บาท และจำนวนเงินร่วมทำบุญเลี้ยงอาหาร จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท จ่ายจริง จำนวน ๑๓,๐๗๐ บาท และจำนวนของขวัญจากคณาจารย์และสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ จำนวน ๒๑๓ ชิ้น การดำเนินงานจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อบอุ่น เป็นกันเอง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และประธานกล่าวขอบคุณทีมงานทุกฝ่ายในการจัดกิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ การพิจารณาจ้างอาจารย์พิเศษ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

สรุปเรื่อง ประธานนำเสนอที่ประชุมพิจารณา เรื่อง การพิจารณาจ้างอาจารย์พิเศษ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ตามที่ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ สาขาการศึกษาปฐมวัย ซึ่งในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ทางศูนย์ฯ ไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและชำนาญการเฉพาะด้าน จึงนำเสนอคณะกรรมการฯ ขอจ้างอาจารย์พิเศษ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. นางสมปรารถนา สุขใจนาค สอนวิชาการเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
๒. นางศิริวรรณ ไบตระกูล สอนวิชาการบริหารศึกษา
๓. นางสุดา เนตรสว่าง สอนวิชาการบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

มติ ที่ประชุมเห็นชอบรายชื่ออาจารย์พิเศษทั้ง ๓ ราย และนำเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ การปรับปรุงอาคารภายนอกของอาคาร ๔ และห้องเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การปรับปรุงอาคารภายนอกของอาคาร ๔ และห้องเรียนของศูนย์การศึกษาพิเศษ ตามที่ กองอาคารสถานที่ จะดำเนินการปรับปรุงอาคารดังกล่าว ในช่วงประมาณกลางเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ซึ่งตัวอาคารจะกระทบกับคณะครุศาสตร์โดยตรง งบประมาณในการปรับปรุงในส่วนของการศึกษาพิเศษ จำนวน ๘,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ขอให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งนักศึกษาเพื่อทราบในความไม่สะดวก และในส่วนของงบประมาณดังกล่าวคณะฯ ขอให้ดำเนินการจัดทำบอร์ดตามชั้นต่างๆ ของอาคารให้คณะครุศาสตร์เพิ่มเติม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕.๒ รายงานข้อมูลการเงินของคณะครุศาสตร์

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานข้อมูลการเงินของคณะครุศาสตร์ ตามที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ได้มอบเงิน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการเปิดบัญชี คณะครุศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ ร่วมกับอาจารย์ ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน และนางรวิวรรณ อภิรัตน์ รองผู้อำนวยการกองคลัง หลังจากนั้น เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ คณะฯ จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนกลยุทธ์” จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ กว่าบาท และคณะฯ มีค่าใช้จ่ายบริหารจัดการรายเดือนเฉลี่ยอยู่ที่ ๕,๐๐๐ - ๖,๐๐๐ บาทต่อเดือน ปัจจุบันคณะฯ มีเงินคงเหลือ จำนวนทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท

คณะครุศาสตร์ มีรายได้จากการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) มีรายได้จากหลักสูตรการฝึกอบรม ๙ มาตรฐาน รุ่นที่ ๑ ประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท หลังหักรายได้เข้ามหาวิทยาลัยฯ และค่าใช้จ่ายแล้ว ซึ่งการจัดอบรมที่ผ่านมา คณะกรรมการจากคุรุสภามาตรวจประเมิน ๒ ครั้ง เป็นที่น่าพอใจ และคาดว่าจะได้เปิดอบรม ในรุ่นต่อไป ๒) รายได้จากการเปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู นำเข้ามหาวิทยาลัยฯ ทั้งหมด โดย คณะฯ ดำเนินการทำเรื่องเบิกจ่ายค่าสอน ค่าตอบแทน และค่าบริหารจัดการซึ่งจะเข้าบัญชีของคณะฯ และ ๓) รายได้จากโครงการ รมป. จะไม่มีรายได้เข้าคณะฯ แต่จะมีรายได้สำหรับอาจารย์ผู้สอน

รองศาสตราจารย์ ดร.จีระพันธุ์ พูลพัฒน์ ประธานหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เสนอแนะว่า จากการทำวิจัยของนักศึกษารุ่นแรกที่เรียนจบไปแล้วนั้น ข้อบกพร่อง ของนักศึกษาในการใช้สื่อเทคโนโลยีต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอน คือ หลักสูตรการสอนและประเมินผล ซึ่งเป็นหัวใจหลักของการศึกษา นักศึกษาไม่เข้าใจในหลักสูตร ไม่สามารถทำแผนการศึกษา/กิจกรรมเสริม ประสบการณ์ได้ ดังนั้น ควรให้อาจารย์ผู้สอนหาวิธีการทำอย่างไรให้นักศึกษาทำแผนการศึกษาและการวัดและ ประเมินผลได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานการดำเนินงานของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.จีระพันธุ์ พูลพัฒน์ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานการดำเนินงาน ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา ในการจัดโครงการพัฒนาการเรียนการสอน คณาจารย์และนักศึกษา ดังนี้

๑. กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ โรงเรียนสาธิตพัฒนา ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ โรงเรียนจิระศาสตร์วิทยา/ศูนย์ศิลปะชีพบางไทร ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และนักศึกษาชั้นปีที่ ๓ โรงเรียนนานาชาติเซนต์แอนดรูว์ส สุขุมวิท/สามัคคี ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๘

๒. กิจกรรมที่ ๒ วิทยวิธีการสอนภาษาอังกฤษ/วิทยาศาสตร์ อบรมให้กับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๓ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยมีวิทยากรภายนอกและพระจากสำนักสงฆ์พุทธบารมี จังหวัด แม่ฮ่องสอน ที่ได้ไปจัดกิจกรรมที่ผ่านมา

๓. กิจกรรมที่ ๖ ค่ายอาสาพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ชุมชน เมื่อวันที่ ๔ - ๑๑ มกราคม ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา ณ สำนักสงฆ์พุทธบารมี บ้านแม่ลิด ตำบลแม่เหาะ อำเภอแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน โดย

จัดกิจกรรมทำวัตรเช้า-เย็น สอดแทรกเรื่องพระพุทธศาสนา สรุปลักษณะประจำวัน การเตรียมงานสำหรับกิจกรรม วันถัดไป ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนในวันเด็ก ซึ่งการจัดกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนทุกด้าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒(๑๘)/๒๕๕๘

สรุปเรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะครุศาสตร์ ครั้งที่ ๒(๑๘)/๒๕๕๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมคณะครุศาสตร์ (๔๓๔) และแจ้งปฏิทินการประชุมคณะกรรมการบริหารและดำเนินงานประจำคณะครุศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๖.๒ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

สรุปเรื่อง อาจารย์ ดร.จรรยา เฉลิมทอง ประธานคณะกรรมการแผนและงบประมาณ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่กองนโยบายและแผนฯ แจ้งมาอย่างไม่เป็นทางการ ขอให้ผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ เร่งดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณตามระยะเวลาโครงการที่กำหนด หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการจัดกิจกรรม ให้รีบแจ้งโดยด่วนก่อนที่จะถูกตัดงบประมาณโครงการฯ นั้นๆ ไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๖.๓ การจัดเก็บและจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากร

สรุปเรื่อง อาจารย์ศักดิ์ชัย ไชยรักษ์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การจัดเก็บและจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากร ตามที่มหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินการจัดเก็บคืนคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะบางส่วนตามหน่วยงานที่จะหมดสัญญาเช่า และมีเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ที่เป็นครุภัณฑ์มีจำนวนมาก โดยสามารถติดต่อยืมเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ได้ที่กลุ่มงานบริการและซ่อมบำรุง สำนักวิทยบริการฯ และในกรณีที่ไม่มีใช้แล้วให้จำหน่ายคืนให้กับฝ่ายพัสดุของมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

คุณจันทร์สา สาดระระ แจ้งที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักวิทยบริการฯ ได้แจ้งข้อมูลการจัดเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ รุ่นที่ ๓๑ - ๓๔ ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๑๕ เครื่อง

ทางเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการสำรวจและแจ้งเจ้าของเครื่องทราบเพื่อให้ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลจากเครื่องที่ตนเองใช้งาน โดยบันทึกลงในอุปกรณ์สำรองข้อมูลภายนอก

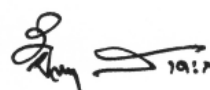
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารมณี อุตภาพ เสนอแนะว่า คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ส่วนตัว เป็นเครื่องที่เก็บข้อมูลการสอนเท่านั้น แต่การทำงานส่วนกลางต้องมีการทำงานเกี่ยวกับระบบ e-office/e-mail/internet ซึ่งจะทำให้เครื่องมีปัญหาหรือการสูญหายของข้อมูลเนื่องจากไวรัส ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดปัญหากับงานในเครื่อง จึงไม่เห็นด้วยกับการใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) ส่วนตัว

มติ ที่ประชุมรับทราบ และจะนำข้อเสนอแนะดังกล่าวเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางปานใจ คงสิทธิ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจันทรา สาตะระ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม